

План-график внедрения ФГОС в МДОУ детском саду №101,  
разработанный в соответствии с Планом – графиком мероприятий по внедрению  
федерального государственного стандарта дошкольного образования, утвержденным приказом департамента  
образования мэрии города Ярославля.

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
<b>1. СОЗДАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО, МЕТОДИЧЕСКОГО И АНАЛИТИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.</b>			
1.1. Разработка и утверждение приказа «Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность образовательных организаций (далее по тексту – ДОО), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования федерального государственного стандарта дошкольного образования на территории города Ярославля».	Апрель 2014	Заведующая ДОО Маринцева Т.С.	План-график введения ФГОС
1.2. Участие в опросах «Готовность воспитателей дошкольных образовательных организаций к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».	Сентябрь - декабрь 2014	Заведующая ДОО Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.	Информация о готовности воспитателей дошкольных образовательных организаций к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

<p>1.3. Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС в «базовых» ДОУ</p> <p>Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС во всех ДОУ.</p>	<p>Сентябрь - декабрь 2014</p> <p>Январь - декабрь 2015</p>	<p>Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.  Педагоги ДОУ</p>	<p>Проведен анализ образовательных потребностей родителей (законных представителей)</p>
<p>1.4. Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты ДОУ, регламентирующие деятельность образовательной организации</p> <p>1.5. Проведение разъяснительной работы в соответствии с письмом МОиН РФ по отдельным вопросам введения ФГОС среди педагогических работников.</p>	<p>Февраль - август 2014</p> <p>Апрель - май 2014</p>	<p>Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.  Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.</p>	<p>Разработаны и внесены изменений в локальные акты</p> <p>Реализация ФГОС в деятельности ДОУ</p>
<p>1.6. Участие в мониторинге оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО) требованиям ФГОС: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий развивающей предметно-пространственной среды.</p>	<p>Сентябрь 2015 в течение 2016</p>	<p>Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А., Педагог-психолог Козлова К.В.</p>	<p>Проведена оценка условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС</p>
<p>1.5. Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды.</p>	<p>Декабрь 2014 – март 2015</p>	<p>Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А., Бухгалтер Князева Е.В.</p>	<p>Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС</p>
<p>1.8. Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основных образовательных программ ДО ЯО</p>	<p>в течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО</p>	<p>Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,</p>	<p>Разработка ООП ДО</p>



1.9. Создание карготеки методической литературы, пособий и других материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС, приведение сайтов ДОО в соответствие требованиям законодательства в области образования	в течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А., Педагог-психолог Козлова К.В.	Создание банка данных примерных образовательных программ
1.10. Презентация проектов на статус муниципальных инновационных площадок (далее по тексту – МИП) по вопросам введения ФГОС	Июнь 2014	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Утверждены статусы МИП по вопросам введения ФГОС
<b>2. СОЗДАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.</b>			
2.1 Создание инициативной группы в ДОУ по введению ФГОС	Февраль – март 2014	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Создана инициативная группа по введению ФГОС, план работы, приказ ДОУ
2.2 Направление заявки ДОУ для включения в список «базовых площадок»	До 05.03.2014	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.,	Определены «базовые» ДОУ
2.3. Участие в семинарах-совещаниях по вопросам введения ФГОС согласно плану-графику семинаров института развития образования ЯО	По плану ГЦРО	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.,	Сформированы группы для обучения на КПК
2.4. Разработка и реализация плана мероприятий по вопросам введения ФГОС для «базовых» ДОУ	Ежегодно	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.,	Курирование и координация деятельности МИП по вопросам внедрения ФГОС. Разработка инновационных продуктов
2.4. Разработка и реализация плана мероприятий по вопросам введения ФГОС для «базовых» ДОУ	В течение 2014 - 2015	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.,	Проведены тематические совещания

2.5. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС для педагогических работников ДОУ	В течение 2014 - 2015	Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Создана система методической работы, обеспечивающей введение ФГОС
---	-----------------------	---	---

### 3. СОЗДАНИЕ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.

3.1. Участие ДОУ в повышении квалификации по проблемам введения ФГОС	Февраль 2014 - сентябрь 2016	Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов ДОУ по вопросам внедрения ФГОС
3.2. Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников базовых ДОУ по вопросам введения ФГОС	Февраль 2014 - декабрь 2016	Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Разработаны планы-графики КПК
3.3. Формирование плана-графика повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам введения ФГОС	Январь 2015 - январь 2016	Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Проведены обучающие семинары и проводится работа по корректировке основных образовательных программ ДОУ
3.4. Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников согласно критериям и показателям	В течение года по плану графику аттестации	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старшие воспитатели: Белова И.В., Девяткина М.А.,	Обучены методисты на курсах повышения квалификации график аттестации педагогических работников ДОУ Составлен план –график аттестации

### 4. СОЗДАНИЕ ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.

4.1. Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ ежеквартально)	Ежегодно январь-февраль	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Гл.бухгалтер Лаврова Г.А.,	Корректировка плана ежеквартально
--	-------------------------	---	-----------------------------------

			Зам завед. по АХЧ Бруданова Н.Ф.	
4.2. Формирование и уточнение бюджета ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Январь - март 2014 далее - корректировка плана ежеквартально		Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Гл.бухгалтер Лаврова Г.А.,	Подготовка муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий
4.3. Изучение нормативных правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов	1 раз в квартал, далее - ежегодно		Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Гл.бухгалтер Лаврова Г.А.,	Использование в деятельности ДОУ нормативных правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы
4.4. Исполнение муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий	В течение 2014 - 2016		Заведующая ДОУ Маринцева Т.С.,	Отчеты по исполнению муниципальных заданий ДОУ

#### 5. СОЗДАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.

5.1. Информирование родительской общности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС через сайты ДОУ	Сентябрь - декабрь 2014, далее - 1 раз в квартал		Старший воспитатель Белова И.В. Педагог-психолог Козлова К.В.	Своевременное предоставление информации
5.2. Реализация сетевого информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС	В течение года 2014 - 2016 годов		Старший воспитатель Белова И.В. Педагог-психолог Козлова К.В.	Проведены информационно-методические совещания
5.3. Проведение и выставление на сайтах ДОУ публичных отчетов о ходе и результатах введения ФГОС	Август 2014 далее - 1 раз в год, в течение 2015 - 2016		Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Старший воспитатель Белова И.В.	Размещены и обновляются публичные отчеты на сайте ДОУ
5.4. Публикации о молодых специалистах, работающих в ДОУ, через	Декабрь 2014,		Заведующая ДОУ	Привлечение молодых

сайт ДОУ, организация сопровождения (наставничества) молодых специалистов на уровне ДОУ	далее - 1 раз в год, постоянно в течение 2015 – 2016	Маринцева Т.С., Старший воспитатель Белова И.В.	специалистов в ДОУ
<b>6. СОЗДАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.</b>			
6.1. Приобретение оборудования для развивающей предметно-пространственной среды в «базовых» ДОУ,	Декабрь 2014 далее – в течение 2015 – 2016 годов	Заведующая ДОУ Маринцева Т.С., Зам завед. по АХЧ Бруданова Н.Ф. Старшие воспитатели: Белова И.В., Деяткина М.А., Бухгалтер Князева Е.В.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС